

TextWerkstatt

„Mit der Kunden- und Milieubrille texten“

In dieser TextWerkstatt erhalten Sie **praktische Tipps** und **sofort anwendbares Know-how** für ansprechende Texte und eine milieuspezifische Angebotsgestaltung. Sie erarbeiten **konkrete Formulierungen** für Ihre Ausschreibungen.

Die Veranstaltung richtet sich speziell an

- MitarbeiterInnen in Bildungseinrichtungen, Weiterbildungseinrichtungen
- Personalverantwortliche und PersonalentwicklerInnen in Unternehmen
- Trainerinnen und Trainer der Erwachsenenbildung aus den unterschiedlichsten Bereichen
- MitarbeiterInnen im arbeitsmarktpolitischen Umfeld und aus Sozialeinrichtungen

Ziele

Ein wirksames Angebot sollte leserorientiert verfasst sein, Neugier wecken, Lust auf die Teilnahme machen und zur Anmeldung ermutigen.

- Welche Sprache spricht die Zielgruppe?
- Welche Folgen hat das für Aufbau und Stil Ihrer Ausschreibung?
- Was bedeutet das für Satzbau, Tonfall, Wortwahl?
- Welche sprachlichen Fallen lassen sich vermeiden?

Inhalte

Seminarausschreibungen: „Der Grundwortschatz“

- **Aller Anfang ist leicht:** Überschriften und Textestieg formulieren
- **Aussagen auf den Punkt bringen:** Stilmittel für eine moderne Schreibe
- **Sätze strukturieren:** Gestaltung und Aufbau von Texten
- **Wenn Kurse zu viel wollen:** Typische „Seminar-Floskeln“ vermeiden
- **Nutzen, Nutzen, Nutzen:** Immer an die LeserInnen denken
- **Die Menschen im Mittelpunkt:** Wen soll eine Kursreihe, ein einzelnes Seminar, ein Training eine Veranstaltung ansprechen?

Milieus und mehr: „Der Aufbauwortschatz“

- **Der Ton macht die Musik:** Tonalität, Wortwahl, Stil für unterschiedliche Milieus und Zielgruppen
Voraussichtlicher Schwerpunkt: Milieu „Traditionsverwurzelte“, Milieu „Postmaterielle“ und Milieu „Konsum-Materialisten“
- **Bitte nicht anbietern:** Sprachliche Fallen vermeiden
- **Mehr als die Summe der Teile – weitere Werbemittel:** Wie sind Flyer und Broschüren optimal aufgebaut? Wie setzen Sie Werbebriefe sinnvoll dazu ein?

Methodik

TextCheck, Vorbereitung der Texte, Einarbeitung in die Unterlagen; Input, Praxistraining anhand der Beispiele
Methoden: Lehrgespräch, Impulsvortrag, intensive Einzel- und Gruppenarbeit, TextCoaching

Leitung

Günther Frosch, Seminarleiter u. a. für den Bayerischen Volkshochschulverband, Stadt Regensburg, ImZiel, Akademie des Buchhandels. Sprachwissenschaftler, Texter und TextCoach für TrainerInnen, SeminarleiterInnen und Bildungsinstitute

Organisatorisches

Veranstaltungsort

Tiroler Bildungsinstitut, Grillhof, Grillhofweg 100, 6080 Vill/Igls
Anreise siehe <http://www.tirol.gv.at/themen/bildung/einrichtungen/grillhof/>

Kostenbeitrag

EUR 60,- inkl. Verpflegung
Der Hauptteil der Kosten wird aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds refundiert.

Termin

22. und 23. Februar 2007, Donnerstag 10.00 bis 18.00 Uhr und Freitag 9.00 bis 17.00 Uhr
Aufgrund begrenzter Teilnehmerzahl bitten wir Sie um eine verbindliche
Anmeldung unter: www.equal-advocate.at (<http://content.tibs.at/advocate/anmeldung/>)

Schicken Sie uns bitte mit der Anmeldung Ausschreibungsbeispiele, damit diese in den Workshop eingebaut werden können.

Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

GliA – gehirn | lern | impuls | agentur

Mag. Marlies Kranebitter

Martinsbühel 6, A-6170 Zirl

Mag. Simone Jörg (Tel.: +43 (0) 699 1600 59 50)

Fax: +43 (0) 5238 52592

E-mail: simone.joerg@gliA.at